

УТВЕРЖДЕНО
приказом КУ ВО «ЦОРО»
от 26.02.2018 № 9



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в казенном учреждении Воронежской области «Центр обеспечения и развития образования» (далее—КУ ВО «ЦОРО»).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы и разработки плана противодействия коррупции повышения эффективности функционирования КУ ВО «ЦОРО» вследствие снижения рисков появления коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются приказом КУ ВО «ЦОРО».

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из 3-х постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом КУ ВО «ЦОРО».

3. Основные функции и полномочия комиссии

3.1. Координирует деятельность КУ ВО «ЦОРО» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

3.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в КУ ВО «ЦОРО».

3.3. Разъясняет работникам КУ ВО «ЦОРО» основные положения федерального законодательства и законодательства Воронежской области по противодействию коррупции;

3.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности КУ ВО «ЦОРО».

3.5. Осуществляет контроль за реализацией выполнения антикоррупционных мероприятий в КУ ВО «ЦОРО».

3.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.7. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- разработка и представление на утверждение директору КУ ВО «ЦОРО» проекта локальных нормативных актов КУ ВО «ЦОРО», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами КУ ВО «ЦОРО» или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрение деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников КУ ВО «ЦОРО»;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности КУ ВО «ЦОРО» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных мероприятий.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом противодействия коррупции. Председатель комиссии по мере необходимости вправе создавать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание комиссии проводит председатель. На заседании Комиссии может вестись протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.7. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О не возможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.8. Председатель Комиссии: организует работу Комиссии; созывает и проводит заседания Комиссии; представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственными власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями; осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором КУ ВО «ЦОРО» и вводится в действие приказом КУ ВО «ЦОРО».

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.4. В целях реализации норм настоящего Положения директор КУ ВО «ЦОРО» издает соответствующие приказы.

5.5. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения.

5.6. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте КУ ВО «ЦОРО» в сети ИНТЕРНЕТ.